



GUÍA DE RESERVA DE ESPACIOS Y ACCESO A LA OFICINA DE LANZAROTE

La Oficina de Lanzarote es un **espacio autogestionable para todos los colegiados/as del COIICO** cuyo acceso requiere de reserva previa a través del aplicativo COIICO Intranet (<https://intranet.coiico.es/>) y que la entrada se realiza a través de cerraduras electrónicas en las que se tendrá que introducir el código recibido tras la reserva mediante la introducción del código recibido tras la misma en los teclados de apertura de las cerraduras electrónicas de la puerta del portal (teclado virtual) y de la puerta de la Oficina (teclado físico).

1. Acceso al módulo de Reserva de salas

El colegiado/a deberá acceder a **COIICO Intranet** (<https://intranet.coiico.es/>) autenticándose mediante certificado digital o a través de su usuario y contraseña.

Una vez autenticado, en la columna izquierda, el usuario/a deberá seleccionar el **módulo “Reserva de salas”** tal y como se muestra en la imagen 1.



Inicio

VISADOS
5 visados
1 pendientes
0 rechazados

REGISTRO
0 registradas
0 pendientes
0 no pagados

IMPRESOS
72 impresos

NORMATIVA
Ver Normativa

Novedades legislativas

- > Edificios. Eficiencia energética. Real Decreto 564/2017, de 2 de junio, por el que se modifica el Real Decreto 235/2013, de 5 de abril, por el que se aprueba el procedimiento básico para la certificación de la eficiencia energética de los edificios.
- > Manual de Reformas de Vehículos. Tercera Revisión
- > Real Decreto 337/2014, de 9 de mayo, por el que se aprueban el Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en instalaciones eléctricas de alta tensión y sus Instrucciones Técnicas Complementarias ITC-RAT 01 a 23
- > Orden ECC/2326/2015, de 30 de octubre, por la que se modifican los anexos del Real Decreto 1432/2003, de 21 de noviembre, por el que se regula la emisión de informes motivados relativos al cumplimiento de requisitos científicos y tecnológicos.
- > RD 990/2015 suministro de energía eléctrica con autoconsumo
- > Ley 2/2013, de renovación y modernización turística de Canarias.
- > Ley 8/2013, de rehabilitación, regeneración y renovación urbanas
- > Corrección de errores del Real Decreto 88/2013 (Instrucción Técnica Complementaria AEM 1 "Ascensores" del Reglamento de aparatos de elevación y manutención)

Destacados

- > ELECCIONES 2021 VOTO POR CORREO
- > CENSO ELECTORAL (ver. revisada def). ELECCIONES 2021
- > VERIFICACIÓN DEL CENSO ELECTORAL
- > Difusión de oferta para la Redacción de proyectos de Baja Tensión con visado de calidad, Estudio Geotécnico y Documento de Evaluación de Impacto Ecológico y la Dirección facultativa en ingeniería de obra gestionada por la DGIT
- > Presentación de la Jornada Técnica: Especificaciones Particulares y Proyectos Tipo de Endesa Distribución Eléctrica
- > Normas Particulares Endesa Distribución Eléctrica (28-12-2018)
- > Manuales de Geotermia de Canarias
- > Guía Técnica de Aplicación del Reglamento de Instalaciones de Protección Contra Incendios (Nuevo RIPCI)
- > Nuevo Reglamento de Almacenamiento de Productos Químicos (RD 656/2017 y ITC MIE APQ 0 a 10)
- > Ley 4/2017, de 13 de julio, del Suelo y de los Espacios Naturales Protegidos de Canarias

Calendario de eventos

1 — 30 Junio 2024 Hoy Mes

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7

Ver todos



2. Selección de salas

La Oficina de Lanzarote dispone de **dos tipologías de espacios** que pueden reservarse:

- Una **sala polivalente de formación y videoconferencias “Sala polivalente”**, que dispone de mesa de reuniones, sillas de formación y un equipo multimedia de videoconferencia que comprende un portátil conectado a una Smart TV y un sistema de videoconferencias



- **8 puestos de trabajo individuales “Mesas de coworking”** un escritorio de trabajo compuesto por mesa y silla ergonómica

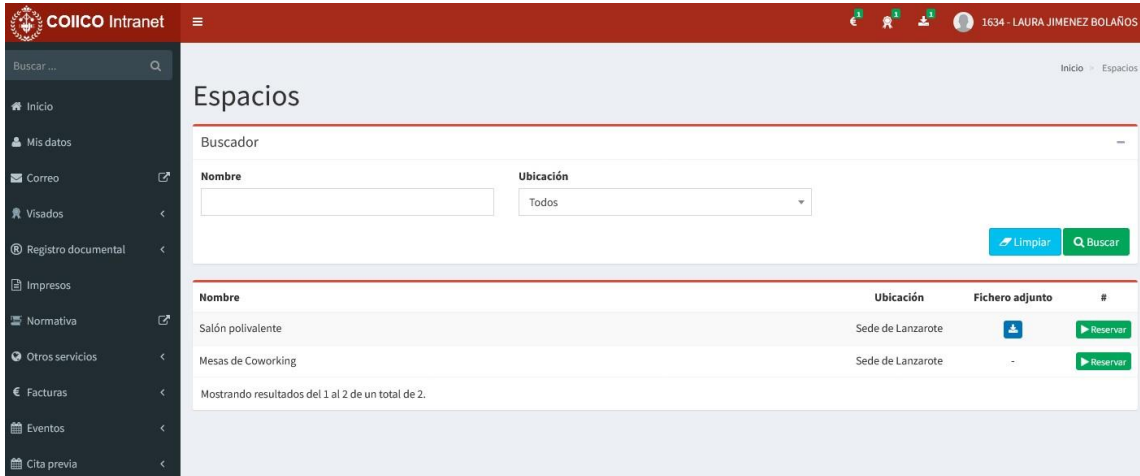


Ambos espacios cuentan con **conexión wifi** de alta velocidad:

- Red wifi: WLAN_MFN
- Password: COLEGIOOFICIALDEINGENIEROS

La Oficina también dispone de aire acondicionado, un baño y un office con nevera para uso común.

Para reservar dichos espacios, una vez seleccionado el módulo “Reserva de salas”, el usuario/a accederá a la **pantalla de selección de espacios** en el que podrá elegir entre la “Sala polivalente” o el espacio de trabajo “Mesas de coworking”. A continuación, se muestra la pantalla de selección de espacios:



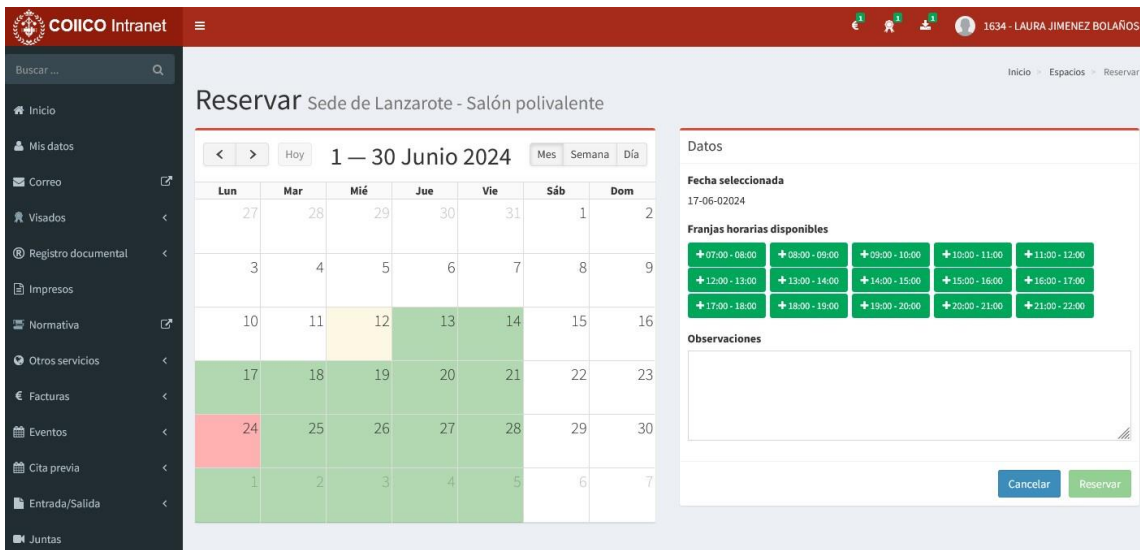
The screenshot shows the 'Espacios' page in the COIICO Intranet. It features a search bar with 'Nombre' and 'Ubicación' fields, and a 'Buscar' button. Below the search bar is a table with columns for 'Nombre', 'Ubicación', 'Fichero adjunto', and '#'. The table lists two spaces: 'Salón polivalente' and 'Mesas de Coworking', both located at 'Sede de Lanzarote'. Each entry has a 'Reservar' button. The page also includes a sidebar with navigation options and a top navigation bar with the user's name '1634 - LAURA JIMENEZ BOLAÑOS'.

3. Selección de día y franja horaria de uso

El horario de apertura de la Oficina de Lanzarote será de **8:00 am a 22:00 pm los 365 días del año**, y el horario de **asistencia técnica** frente a incidencias por parte del personal del Colegio será **de 8:00 am a 15:30 pm de lunes a viernes**, excepto festivos nacionales, regionales y locales en Las Palmas Gran Canaria (Sede del Colegio) o aquellos que el Colegio pudiera indicar vía circular a los Usuarios.

El email y teléfono habilitado para remitir las incidencias serán los de administración del Colegio:

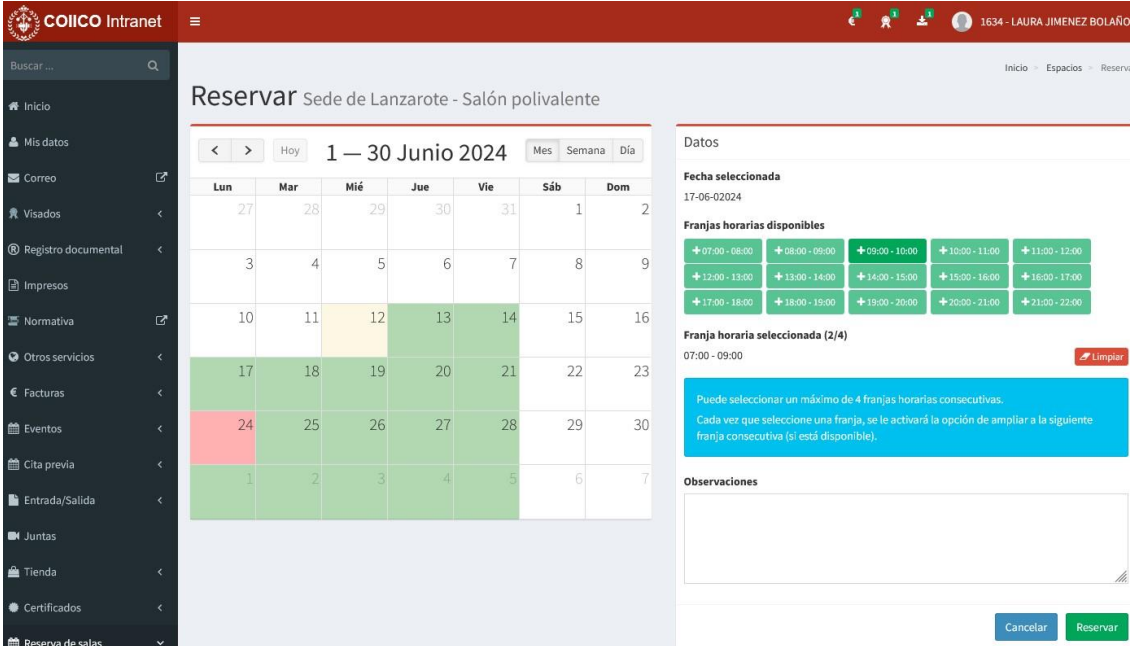
- eMail: administracion@coiico.es
- Tlf.: 808 012 888



The screenshot shows the 'Reservar' page in the COIICO Intranet. It features a calendar for June 2024, with the date '1' selected. The calendar shows days from 'Lun' to 'Dom'. To the right of the calendar is a 'Datos' section with 'Fecha seleccionada' set to '17-06-2024'. Below this is a grid of 'Franjas horarias disponibles' (available time slots) with buttons for each slot, such as '+ 07:00 - 08:00', '+ 08:00 - 09:00', etc. There is also an 'Observaciones' field and 'Cancelar' and 'Reservar' buttons at the bottom.



El usuario/a podrá seleccionar en una misma reserva, siempre y cuando exista disponibilidad, hasta un **máximo de 4 horas por cada uno de los espacios** (Sala polivalente o mesa de coworking), en franjas de 1 hora.



Reservar Sede de Lanzarote - Salón polivalente

1 — 30 Junio 2024

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7

Datos

Fecha seleccionada: 17-06-2024

Franjas horarias disponibles

- + 07:00 - 08:00
- + 08:00 - 09:00
- + 09:00 - 10:00
- + 10:00 - 11:00
- + 11:00 - 12:00
- + 12:00 - 13:00
- + 13:00 - 14:00
- + 14:00 - 15:00
- + 15:00 - 16:00
- + 16:00 - 17:00
- + 17:00 - 18:00
- + 18:00 - 19:00
- + 19:00 - 20:00
- + 20:00 - 21:00
- + 21:00 - 22:00

Franja horaria seleccionada (2/4)

07:00 - 09:00 Limpiar

Puede seleccionar un máximo de 4 franjas horarias consecutivas.
Cada vez que seleccione una franja, se le activará la opción de ampliar a la siguiente franja consecutiva (si está disponible).

Observaciones

Cancelar Reservar

Durante la franja seleccionada el usuario/a podrá entrar y salir de la Oficina con el código que se muestra en la pantalla de confirmación de reserva y que recibirá por email al **correo indicado en su ficha de colegiado/a**. No obstante, una vez finalizado el tiempo para el cuál ha hecho la reserva el código ya no será valido para entrar en la Oficina y tendrá que volver a realizar una reserva del espacio, siempre y cuando este esté disponible, en la que se generará un nuevo código que se mostrará en la pantalla de confirmación de reservar y recibirá por email.

4. Confirmación de la reserva

Una vez confirmada la reserva, a través del botón de “Reserva”, el usuario/a accederá a la pantalla de confirmación de reserva en el que se le indicará:

- Datos de la reserva
- Estado de la reserva: confirmado/pendiente (en caso de indicarse como estado “pendiente” contactar con el Colegio a través de los medios indicados en el apartado 3 de la guía)
- Código de reserva a introducir en la cerradura electrónica



COIICO Intranet 1634 - LAURA JIMENEZ BOLAÑOS

Inicio > Mi Reserva

Mi Reserva

✓ **¡Atención!**
Registro creado.

Localizador	2024061238
Ubicación/Espacio	Sede de Lanzarote - Salón polivalente
Fecha	17-06-2024 07:00 - 09:00
Ampiar horario hasta	+ 09:00 - 10:00 + 10:00 - 11:00
Usuario/Colegiado	LAURA JIMENEZ BOLAÑOS
Observaciones	-
Estado	Confirmado
Código	122757

Mis Reservas